

# das wochen blatt.

MARKT  
WIGGENSBACH

10. April 2026

Nr. 15 · 100. Jahrgang

**amtlich. persönlich. informativ.**

Herausgeber | Redaktion: Rauchzeichen GmbH · Altusried · [www.rauchzeichen.ai](http://www.rauchzeichen.ai) | Einzelpreis –,70 Euro



Amtliches	S. 2
Soziales	S. 3
Bildung	S. 3
Kulturelles	S. 4
Veranstaltungen	S. 4
Vereine	S. 5
Kirche	S. 6
Wissen vor Ort	S. 7
Infos und Hinweise	S. 7
Natur und Umwelt	S. 8
Anzeigen	S. 10





**Sitzung des Marktgemeinderates**

Am Montag, 13. April 2026, findet um 20.00 Uhr eine öffentliche Sitzung des Marktgemeinderates im Sitzungssaal im Wiggensbacher Informationszentrum, Kempfter Straße 3, mit folgender Tagesordnung statt:

1. Beschlussfassung über die Genehmigung der Niederschrift der Sitzung am 30. März 2026.
2. Information über die endgültigen Ergebnisse der Jahresrechnung des Haushaltsjahres 2025.
3. Beratung und Beschlussfassung über die nachträgliche Genehmigung der über- und außer-planmäßigen Ausgaben des Verwaltungs- und Vermögenshaushalts des Jahres 2025 – Information über die betroffenen Haushaltsstellen.
4. Beratung und Beschlussfassung über den Erlass der Haushaltssatzung der Marktgemeinde für das Haushaltsjahr 2026 samt Investitionsplanung – Vorstellung des Entwurfs des Haushaltsplans mit den Beschlussempfehlungen des Haupt- und Finanzausschusses aus den Sitzungen am 20. und 27. Februar 2026.
5. Beratung und Beschlussfassung über die Finanzplanung für die Haushaltsjahre 2026 bis 2030.
6. Beratung und Beschlussfassung über die Außenprüfung der Betriebsprüfungsstelle des Finanzamtes Kempten - Immenstadt des Betriebs gewerblicher Art (BgA) Wasserversorgung der Marktgemeinde Wiggensbach und dessen finanzielle Auswirkungen und Anpassung der Vorgehensweise.
7. Verschiedenes, Bekanntgaben und Anfragen.

Zum öffentlichen Teil ist die Bevölkerung herzlich eingeladen.

**Einladung zur Bürgerversammlung**

Zur Bürgerversammlung am Donnerstag, 16. April 2026, um 20.00 Uhr im Saal des Ristorante »Zum Kapitel« in Wiggensbach lade ich Sie herzlich ein. Tagesordnung:

1. Jahresbericht des 1. Bürgermeisters
2. Informationen über die Maßnahmen und Investitionen 2026
3. Behandlung der schriftlich eingegangenen Anträge
4. Offene Aussprache einschl. mündlicher Anfragen und Anträge
5. Sonstiges

In der Bürgerversammlung können nur allgemeine, den Markt Wiggensbach betreffende Anliegen erörtert werden. Persönliche Anliegen können nicht behandelt werden. Anfragen, die einer verwaltungsinternen Bearbeitung bedürfen, mögen bitte bis Dienstag, 7. April, unter [buergerversammlung@wiggensbach.de](mailto:buergerversammlung@wiggensbach.de) eingereicht werden, damit eine erschöpfende und umfassende Beantwortung sichergestellt werden kann.

**Allgemeinverwaltung am Donnerstag, 23. April, geschlossen!**

Bitte beachten Sie, dass die Allgemeinverwaltung im Rathaus am Donnerstag, 23. April, aufgrund einer EDV-Schulung geschlossen bleibt. Am Freitag, 24. April, sind wir wieder zu den Öffnungszeiten von 8.00 bis 12.00 Uhr für Sie da. Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Folgende Vorgänge z.B. können nicht bearbeitet werden:

- An-, Ab- und Ummeldungen,
- Meldebescheinigungen,
- Gewerbean-, ab- und Ummeldungen,
- Standesamtsangelegenheiten, Friedhofsangelegenheiten
- Ausweis- und Passangelegenheiten,
- Führerscheinanträge,
- Beantragung von Führungszeugnissen usw.

Die Bau- und Finanzverwaltung sind davon nicht betroffen.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

**Nächster Sprechtag der Deutschen Rentenversicherung**

Am Montag, 13. April, findet in der Zeit von 16.00 bis 18.00 Uhr im Rathaus der Marktgemeinde Wiggensbach, 1. Stock, Trauungszimmer, der nächste Sprechtag der Deutschen Rentenversicherung Bund statt. Manfred Eppler, Versichertenberater der Deutschen Rentenversicherung Bund, erteilt Auskünfte zu Fragen der gesetzlichen Rentenversicherung. Er führt Kontenklärungen mit Ihnen durch; Sie können Rentenanträge bei ihm aufnehmen lassen. Ferner können Sie Formulare und Informationsbroschüren der Deutschen Rentenversicherung über ihn anfordern. Dieser

Service ist für Sie selbstverständlich kostenlos. Eine vorherige Terminvereinbarung ist unbedingt erforderlich! Bitte beachten Sie, dass kurzfristige Termine in der Regel nicht möglich sind. Melden Sie sich also rechtzeitig an unter Telefon 08370/325482 (bitte nutzen Sie den Anrufbeantworter). Terminanfragen unter Angabe Ihres Anliegens sind auch per E-Mail möglich: [Beratung-Rentenversicherung@e-mail.de](mailto:Beratung-Rentenversicherung@e-mail.de) sowie Kontaktaufnahme per WhatsApp/Signal/Telegram unter Mobilfunknummer 015561/073542. Hilfreich ist in jedem Fall die Angabe Ihrer Rentenversicherungsnummer. Je nach Nachfrage finden Zusatzterminvergaben an den Sprechtagen auch bereits ab 14.00 Uhr statt.

Die nächsten Sprechtage sind (voraussichtliche Termine): Jeweils Montag, 11. Mai, 8. Juni, 13. Juli, 10. August, 7. September, 19. Oktober, 9. November sowie 14. Dezember 2026.

**Papiersammlung der Kirchenverwaltung.** Am Samstag, 18. April, findet ab 8.00 Uhr wieder die Papiersammlung der Kirchenverwaltung statt. Gesammelt wird Altpapier aller Art, entweder verschnürt, in Pappschachteln oder Säcken, wenn es gut sichtbar am Straßenrand bereitgestellt ist. Der Erlös kommt kirchlichen und sozialen Zwecken zugute. Nützen Sie die Gelegenheit und sparen Sie sich den Weg zum Wertstoffhof!

**Problemmüllsammlung.** Am Mittwoch, 29. April, führt der ZAK wieder eine Problemmüllsammlung durch.

Ermengerst am Feuerwehrhaus von 10.15 bis 11.00 Uhr  
Wiggensbach am Wertstoffhof von 12.00 bis 13.30 Uhr

**Was wird angenommen?** Säuren, Chemikalien, Farben und Lacke, Pflanzenschutzmittel, Medikamente, Batterien, Insektenspray, Imprägniermittel, Lösungsmittel, Verdüner, usw. Das alles kann kostenlos bei der Problemmüllsammlung abgegeben werden!

**Was wird nicht angenommen?** Problemabfälle und Sondermüll von Gewerbebetrieben, Altöl, Altreifen, Munition, Tierkadaver, Energiesparlampen, Leuchtstoffröhren, Restmüll und Wertstoffe.

**Wir sind Team Wiggensbach ...**

**... stark für unseren Ort – Wir suchen Verstärkung!**

Unter dieser Rubrik informieren wir Sie darüber, welche Stellen aktuell in unserer Verwaltung oder den gemeindlichen Einrichtungen ausgeschrieben sind, bzw. wo wir Personal suchen.

**Haus Kapellengarten.** Für unser Pflegeheim Haus Kapellengarten mit betreutem Wohnen, Tagespflege und vollstationärer Pflege sind derzeit folgende Stellen ausgeschrieben:

- Reinigungskraft (m/w/d) Minijob für den Kindergarten Ermengerst
- Reinigungskraft (m/w/d) in Teilzeit für 20 Wochenstunden
- Hauswirtschafter/in (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit
- Pflegefachkräfte (m/w/d)

**Kindergarten Wiggensbach.** Für unseren 8-gruppigen Kindergarten suchen wir:

- Kinderpfleger/in (m/w/d) für 20 bis 39 Wochenstunden

Nähere Informationen finden Sie unter [jobs.wiggensbach.de](http://jobs.wiggensbach.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

**Tipp zum Thema Wasserverbrauch**

Um unangenehme Überraschungen bei der Verbrauchsgebührenabrechnung zu vermeiden, möchten wir Sie in Ihrem eigenen Interesse dazu anhalten, das heißt am besten monatlich, Ihren Hauptwasserzähler im Keller selbst abzulesen und den Wasserverbrauch zu kontrollieren. Wenn keine Abnahme von Wasser durch Spülmaschine, Waschmaschine, Toilettenspülung oder sonstigen Entnahmestellen vorliegt, muss das Zählwerk stillstehen. Die häufigste Ursache für Wasserverlustmengen sind Undichtigkeiten an WC-Spülkästen und den Überdruckventilen für die Warmwasseraufbereitung. Regelmäßige Kontrolle hilft Geld und Ressourcen sparen! Beim Vergleich der monatlichen Ablesestände können Sie Unregelmäßigkeiten schnell erkennen und entsprechende Gegenmaßnahmen einleiten. Wir verweisen hierzu auf unsere Wasserabgabe- und Entwässerungssatzung mit den jeweiligen Beitrags- und Gebührensatzungen, wonach entstandene Schäden und Verluste nach der Zählereinrichtung der jeweilige Grundstückseigentümer zu tragen hat.

*Thomas Eigstler*  
Thomas Eigstler, 1. Bürgermeister