

**Auszug aus dem Protokoll zur 68. Öffentlichen Sitzung des Marktgemeinderates Wiggensbach am Montag, 18. Februar 2013 um 20.00 Uhr  
im Sitzungssaal im WIZ**

1.0 **Genehmigung der Niederschrift der Sitzung des Marktgemeinderats am 14. Januar 2013**

**Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

15 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat beschließt die Genehmigung der Niederschrift der Sitzung des Marktgemeinderats am 14. Januar 2013 ohne Einwendungen in der vorgelegten Fassung.

2.0 **Beschlussfassung über die Ernennung von Herrn Jürgen Unglert zum stellvertretenden Leiters des Standesamts im Standesamtsbezirk Wiggensbach**

**Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

15 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat Wiggensbach beschließt, Herrn Jürgen Unglert zum stellvertretenden Leiter des Standesamts im Standesamtsbezirk Wiggensbach zu bestellen. Die Verwaltung wird beauftragt, die Ernennungsurkunde förmlich auszuhändigen.

3.0 **Beschlussfassung über die Bestellung von Frau Simone Gmelch zur ehrenamtlichen Archivarin der Marktgemeinde Wiggensbach**

**Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

15 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat Wiggensbach beschließt, Frau Simone Gmelch unbefristet als ehrenamtliche Gemeindecarchivarin der Marktgemeinde Wiggensbach zu bestellen.

6.0 **Beratung und Beschlussfassung über die örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2011 der Ortsentwicklungs GmbH Wiggensbach 2000 – Empfehlung des Rechnungsprüfungsausschusses aus der Sitzung vom 28. Jan. 2013**

**Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

8 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat nimmt Kenntnis von der vom Rechnungsprüfungsausschuss am 28. Januar 2013 durchgeführten Prüfung des Jahresabschlusses der Ortsentwicklungs GmbH Wiggensbach 2000 für das Geschäftsjahr 2011 und stellt auf Grundlage der Prüfungsniederschrift fest, dass die stichprobenartige Prüfung der Belege und Sachkonten keine wesentlichen Beanstandungen ergeben haben.

## 68. Sitzung des Marktgemeinderates Wiggensbach am 18.02.2013

Die Empfehlung zur externen Vergabe der Hausverwaltungstätigkeit der beiden Wohn- und Geschäftshäuser ist fachlich vorzubereiten und dem Verwaltungsbeirat in einer der nächsten Sitzungen vorzulegen.

Dem Geschäftsführer Thomas Eigstler und dem Verwaltungsbeirat wird hiermit die Entlastung erteilt.

Die Verwaltung wird beauftragt, Protokollauszüge dieser beiden Beschlüsse bis spät. 28. Februar 2013 der Rechtsaufsichtsbehörde beim Landratsamt Oberallgäu vorzulegen.

### 7.0 **Beratung und Beschlussfassung über die Neufestsetzung der Verbrauchsgebühr für die Lieferung von Trinkwasser – Beschlussempfehlung des Haupt- und Finanzausschusses vom 28. Jan. 2013**

#### **Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

15 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat nimmt die Vorstellung der betriebswirtschaftlichen 4-Jahres-Kalkulation zur Neufestsetzung der Preise für die Lieferung von Trinkwasser und die Entsorgung von Abwasser für den Zeitraum 2013 bis 2016 zur Kenntnis und beschließt, beim Trinkwasser folgende Änderungen:

- Der kalkulatorische Zinssatz für den Kalkulationszeitraum 2013 bis 2016 wird aufgrund des derzeit günstigen mehrjährigen Mittels der Kapitalmarkttrenditen von 6 % auf 4 % gesenkt.
- Die Verbrauchsgebühr wird von bisher 1,20 EUR/m<sup>3</sup> netto (= 1,28 EUR/m<sup>2</sup> brutto) auf 1,30 EUR/m<sup>3</sup> netto zzgl. 7 % MwSt (= 1,39 EUR/m<sup>3</sup> brutto) erhöht.

Die Verwaltung wird beauftragt, die jeweilige Änderungssatzung auszufertigen und öffentlich bekannt zu machen.

### 8.0 **Beratung und Beschlussfassung über die Neufestsetzung der Verbrauchsgebühr für die Entsorgung des Schmutzwassers - Beschlussempfehlung des Haupt- und Finanzausschusses vom 28. Jan. 2013**

#### **Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

15 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat nimmt die Vorstellung der betriebswirtschaftlichen 4-Jahres-Kalkulation zur Neufestsetzung der Preise für die Lieferung von Trinkwasser und die Entsorgung von Abwasser für den Zeitraum 2013 bis 2016 zur Kenntnis und beschließt, beim Schmutzwasser folgende Änderungen:

- Der kalkulatorische Zinssatz für den Kalkulationszeitraum 2013 bis 2016 wird aufgrund des derzeit günstigen mehrjährigen Mittels der Kapitalmarkttrenditen von 6 % auf 4 % gesenkt.
- Die Verbrauchsgebühr wird von bisher 1,75 EUR/m<sup>3</sup> auf 1,90 EUR/m<sup>3</sup> (wie bereits im Kalkulationszeitraum 2005 bis 2008) erhöht.

## 68. Sitzung des Marktgemeinderates Wiggensbach am 18.02.2013

Die Verwaltung wird beauftragt, die jeweilige Änderungssatzung auszufertigen und öffentlich bekannt zu machen.

### 9.0 **Beratung und Beschlussfassung über weitere Detailentscheidungen für den Anbau und die energetische Sanierung des Westflügels der Grundschule zur Schaffung neuer Betreuungsplätze - Vorstellung der Feinplanungen durch Architektin Astrid Haggenmüller**

Der Marktgemeinderate nimmt die Vorstellung der Feinplanungen von Architektin Astrid Haggenmüller zur Kenntnis sowie nachfolgenden geplanten Zeitablauf.

Die Erneuerung der Fenster im Bereich Westflügel bis zur Aula soll in den Sommerferien 2013 (Bauabschnitt 1), im Bereich Aula, Lehrerzimmer und Büroräume im Zwischenbau (Bauabschnitt 2) in den Osterferien 2014 sowie im Bereich Ostseite / Altbau (Bauabschnitt 3) in den Sommerferien 2014 erfolgen. Dieser Aufteilung in mehreren Bauabschnitten wird zur Kenntnis genommen. Die Verwaltung wird beauftragt die finanziellen Mittel für die Vorberatung des Vermögenshaushalts 2013 und der Finanzplanung zu ermitteln.

Das Planungsbüro Haggenmüller wird beauftragt die Kostenberechnung unter folgenden Aspekten zu aktualisieren und in der Sitzung am 11. März erneut vorzulegen:

Westflügel Ostseite:

Entfernung der Holzschindeln und Anbringung einer Putzfassade mit Wärmedämmung

Westflügel Westseite:

Entfernung der Holzschindeln und Anbringung einer Putzfassade mit Wärmedämmung an drei Fensterelementen bzw. an 8 Fensterelementen

Alternativ eine Dämmung mit ökologischen Baustoffen.

### 10.0 **Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe zur Sanierung der Gemeindestraße zwischen Schmidstreute und Stoffels und der Asphaltdeckschichten in den Baugebieten „Am Birkenmoos II“ und „Am Luisenhof“ – Vorstellung der Ergebnisse der beschränkten Ausschreibung mit Submission am 25. Jan. 2013 durch Herrn Gerhard Christl, Christl Consult GmbH**

#### **Marktgemeinderatsbeschluss**

15 Anwesende

15 : 0 Stimmen

Der Marktgemeinderat nimmt Kenntnis vom Ergebnis der beschränkten Ausschreibung zur Sanierung der Gemeindestraße zwischen Schmidstreute und Stoffels und der Asphaltdeckschichten in den Baugebieten „Am Birkenmoos II“ und „Am Luisenhof“ mit Submission am 25. Jan. 2013 und beschließt, das LOS 1 zur Sanierung der Gemeindestraße Schmidstreute - Stoffels mit der Angebotssumme von 230.508,88 EUR brutto an die Fa. Josef Hebel, Memmingen zu vergeben und das LOS 2 zur Rester-schließung der Baugebiete „Am Luisenhof“ und „Am Birkenmoos II“ mit der Angebotssumme von 76.452,72 EUR an die Fa. Geiger, Sonthofen zu vergeben. Der Erste Bürgermeister wird ermächtigt, die entsprechenden Verträge zu unterzeichnen.

## 68. Sitzung des Marktgemeinderates Wiggensbach am 18.02.2013

### 11.0 Verschiedenes, Bekanntgaben und Anfragen

#### 11.1 Sachstandsbericht

Bei den derzeit laufenden Umbauarbeiten im Ermengerster Bürgerhaus wurde mit Angebot der AllgäuNetz GmbH vom 14. Jan. 2013 bekannt, dass durch die Verbesserung der Küchen- und Lüftungseinrichtung eine Erhöhung der technischen Entnahmeleistung von bisher 27 kW und nun 100 kW notwendig ist. Dadurch wird aber eine Neuverlegung der Zuleitung vom alten Bahnhof zur Alten Säge notwendig. Die Ausgaben hierfür belaufen sich auf 27.240,- EUR netto (= 32.415,60 EUR brutto) und wurden mit Schreiben vom 18. Jan. 2013 beauftragt.

#### 11.4 Termine

Die nächsten Sitzungen im kommenden Monat finden wieder turnusgemäß am 4. März (Bau- und Umweltausschuss) und 11. März (Marktgemeinderat) statt.

Möglicher Weise wird im März 2013 ein zweiter Sitzungstermin fällig werden. Aus diesem Grund bitten wir um Reservierung vom Mo, 18. März.